RAZPISNA DOKUMENTACIJA

na podlagi izvedenega postopka javnega naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), z vsemi poznejšimi spremembami in dopolnitvami

za dobavo materiala za potrebe zdravstvene nege

za obdobje od 1.1.2027 do 31.12.2028

Objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JN-81531/2026 z dne 26.10.2026

V S E B I N A

(javnega razpisa v skladu s 47.členom Zakona o javnih naročilih Ur.l. RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/21, 10/22, 74/22-Odl. US in 100/22, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) v nadaljevanju ZJN-3)

A/	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	
B/	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	
C/	OBRAZEC PONUDBE	**OBR-1**
D/	PREDRAČUN,	**OBR-1/1**
E/	REKAPITULACIJA PONUDBENEGA PREDRAČUNA	**OBR-R**
F/	PODATKI O SKUPNIH PONUDNIKIH	**OBR-1a**
G/	PODATKI O PODIZVAJALCIH	**OBR-1b in OBR-1c**
H/	IZJAVA PONUDNIKA	**OBR-1d**
I/	IZJAVA	**OBR-2**
J/	IZJAVA PONUDNIKA O NEIZLOČITVI IZ POSTOPKOV JAVNEGA NAROČANJA	**OBR-3**
K/	IZJAVA POSREDOVANJU PODATKOV	**OBR-4**
L/	IZJAVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC	**OBR-5**
M/	IZJAVA O PONUDNIKA O IZPONJEVANJU POGOJEV	**OBR-6**
N/	REFERENCE – SEZNAM DOBAV BLAGA	**OBR-7**
O/	IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU USTREZNE OBLIKE FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	**OBR-8**
P/	VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (menična izjava)	**OBR-8a**
R/	VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA	**OBR-9**

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

(v skladu s 47. členom Zakona o javnih naročilih (Ur.l. RS, št. 91/2015,14/2018,121/21, 10/22, 74/22 – Odl.US in 100/22-ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F in z vsemi spremembami – v nadaljevanju ZJN-3D)

Na osnovi javnega razpisa po postopku naročila male vrednosti za izbiro izvajalca za sukcesivno dobavo MATERIALA ZA POTREBE ZDRAVSTVENE NEGE s sklenitvijo okvirnih sporazumov za obdobje 1.1.2027 do 31.12.2028, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, z dne 26.10.2026 pod št. objave JN-81531/2026, vas vabimo, da podate ponudbo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe najkasneje do ***17.11.2026 do 11. ure.***

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec OBR-R (povzetek predračuna) v*.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazce celotnega predračuna pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika http://www.dus.si pod rubriko »Predstavitev/Javni razpisi«

Dostop do razpisne dokumentacije je omejen: Ne

PODATKI O NAROČNIKU IN OSTALI PODATKI

Naročnik:	**DOM UPOKOJENCEV SEŽANA**
Naslov	**Ulica Ivana Turšiča 6**
Poštna številka in pošta	**6210 SEŽANA**
Spletna stran	www.dus.si
Odgovorna oseba	**Rosana Šturm**
Telefon	05 731 17 00
E-pošta	info@dus.si

Matična številka	5050677000
Davčna številka	SI58155309
Podračun zakladniškega računa pri UJP	01100-6030268485
Naziv banke in sedež	Uprava RS za javna plačila

Kontaktna oseba s strani naročnika je **MANCA KOVAČ LIKAR,** telefon št. 05 7311 705, GSM 031 682 129, E-pošta: manca.likar@dus.si

Naročnik:
DOM UPOKOJENCEV SEŽANA

Rosana ŠTURM
direktorica:

Štev.: 4300-5/2026-2110-4
Datum: 26.10.2026

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

V skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL) je naročnik Dom upokojencev Sežana dne 26.10.2026 na Portalu javnih naročil, objava št. JN-81531/2026 objavil javni razpis

ZA ODDAJO NAROČILA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI ZA SUKCESIVNO DOBAVO MATERIALA ZA POTREBE ZDRAVSTVENE NEGE ZA OBDOBJE 2027-2028

V ta namen je naročnik izdelal navodilo za izdelavo ponudbe po postopku naročila male vrednosti s sklenitvijo okvirnih sporazumov.
Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Vabimo vas, da predložite ponudbo na ta javni razpis v skladu z **Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe**.

2.1. SPLOŠNO

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava MATERIALA ZA POTREBE ZDRAVSTVENE NEGE v skladu s specifikacijo (predračunom), ki je v posebnem delu razpisne dokumentacije. Predmet javnega naročila so stalne dobave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne. Naročnik in stranke okvirnega sporazuma se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

2.1.1. Rok oddaje ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2, **najkasneje do 17.11.2026 do 11:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=81531

2.1.2. Čas in kraj odpiranja ponudb dne 17.11.2026 ob 12:00.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17.11.2026** in se bo začelo ob 12:00. uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.
Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.1.3. Veljavnost ponudbe

Ponudba skupaj s ponudbeno dokumentacijo mora veljati do 31.12.2028 oz.do trajanja naročila; predračun do 31.12.2027 (prvo obdobje).

2.1.4. Predviden čas začetka izvedbe javnega naročila

Javno naročilo se bo izvajalo od pričetka veljavnosti okvirnih sporazumov to je od 1.01.2027 do 31.12.2028.

2.1.5. Rok in način plačila

Naročnik bo e-račun plačal v 30 dneh, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa). Ponudnik bo naročniku izstavljal e-račun enkrat mesečno za vse dobave v preteklem mesecu.

2.1.6. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo v skladu s 90. členom ZJN-3D odločitev o oddaji naročila objavil na portal javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu naročil.

2.1.7. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil pogodbo oziroma okvirni sporazum po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), z vsemi poznejšimi spremembami in dopolnitvami.

Naročnik bo za vsak posamezen sklop sklenil okvirni sporazum s tremi najugodnejšimi ponudniki, ki izpolnjujejo pogoje. Če število gospodarskih subjektov, ki izpolnjujejo pogoje, ne bo zadostno, bo naročnik sklenil okvirni sporazum z dvema ali enim ponudnikom.

2.1.8. Pravica naročnika do ustavitve in odstopa od izvedbe postopka javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da skladno z 90. členom ZJN-3D lahko do roka za oddajo ponudbe kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila brez odgovornosti do ponudnikov, ki sodelujejo ali bi sodelovali v postopku naročila.
Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3D. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila obvestil ponudnike.
Skladno z 8. odstavkom 90. člena ZJN-3 lahko naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča.

2.1.9. Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

2.1.10. Razvezni pogoj

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe o izvedbi javnega naročila ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi:
    - s plačilom za delo,
    - z delovnim časom,
    - s počitki,
    - z opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca/dobavitelja v desetih dneh.

Izvajalec/dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec/dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec/dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu poizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzam ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec/dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvalaca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila za tega izvajalca/dobavitelja razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe ali okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

V kolikor naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila za predmetno javno naročilo, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

2.1.11. Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

2.1.12. Preprečevanje nasprotja interesov

Naročnik mora zagotoviti učinkovito preprečevanje, odkrivanje in odpravljanje nasprotij interesov pri izvajanju postopkov javnega naročanja da se prepreči kakršnokoli izkrivljanje konkurence in zagotovi enakopravna obravnava vseh gospodarskih subjektov, kot jih opredeljuje 91. člen ZJN-3D.

2.1.13. Resničnost podatkov

Ponudnik jamči za resničnost vseh podatkov, navedenih v ponudbi, za kar se zaveže tudi v izjavi o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov. Če se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 112. člena ZJN-3D.

2.1.14. Pregled in ocenjevanje ponudb

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb lahko naročnik od ponudnika zahteva pojasnila ali dodatna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.
Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. V takšnim primerih bo naročnik postopal v skladnu z določbami 89. člena ZJN-3D.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od ponudnika zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

2.1.15. Predpisi, ki se upoštevajo pri izvedbi javnega naročila

Javno naročilo bo izvedeno ob upoštevanju veljavnih predpisov Republike Slovenije in Evropske unije, zlasti:

Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, z vsemi poznejšimi spremembami in dopolnitvami);

Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, z vsemi spremembami in dopolnitvami);

Uredbe o zelenem javnem naročanju, kadar se glede na predmet javnega naročila uporabljajo njene določbe;

Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju, kadar je glede na predmet in pogoje javnega naročila relevantna;

Zakona o javnih financah (ZJF, z vsemi spremembami in dopolnitvami), kadar se uporablja glede na status naročnika in financiranje javnega naročila;

Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (ZIPRS2627), kadar se uporablja glede na status naročnika in vir financiranja;

Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ, z vsemi spremembami in dopolnitvami), kadar je relevanten za zahtevana finančna zavarovanja;

Obligacijskega zakonika (OZ, z vsemi spremembami in dopolnitvami);

Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, z vsemi spremembami in dopolnitvami);

Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, z vsemi spremembami in

dopolnitvami);

Kazenskega zakonika (KZ-1, z vsemi spremembami in dopolnitvami);

Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOmK-2, z vsemi spremembami in dopolnitvami);

drugih veljavnih predpisov Republike Slovenije in Evropske unije, ki urejajo javno naročanje, predmet javnega naročila, konkurenco, varstvo okolja, davke, finančna zavarovanja in druga področja, relevantna za izvedbo konkretnega javnega naročila.

2.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Material za potrebe zdravstvene nege je razvrščen po naslednjih sklopih:

1. sanitetni in obvezilni material,
2. rokavice,
3. sredstva za razkuževanje,
4. negovalna kozmetika,
5. medicinsko potrošni material,
6. igle, brizge, kanile,
7. obloge za oskrbo ran
8. enteralna prehrana,
9. osebna varovalna oprema,
10. krpice za umivanje

Material za potrebe zdravstvene nege, ki ga ponudnik ponuja v svoji ponudbi, mora ustrezati vsem veljavnim standardom in predpisom v Republiki Sloveniji.

2.3. JEZIK PONUDBE

Ponudba, kot tudi celotna ponudbena dokumentacija, morata biti izdelana in predložena v slovenskem jeziku.

2.4. DOPUSTNOST PONUDBE

Za dopustnost ponudbe mora ponudnik predložiti podpisano in žigosano naslednjo dokumentacijo v pdf format v informacijski system e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«:

1. obrazec ponudbe (OBR-1);
2. izpolnjen ponudbeni predračun v .pdf obliki in formatu excel, ki mora biti v celoti izpolnjen (OBR-1/1 in OBR-R);
3. Podatki o skupnih ponudnikih (OBR-1a) - ta obrazec izpolnijo vsi ponudniki, ki sodelujejo s skupno ponudbo, in sicer v toliko izvodih, kolikor ponudnikov sestavlja skupino ponudnikov;
4. Seznam podizvajalcev (OBR-1b);
5. Podatki o podizvajalcu (OBR-1c) - ta obrazec se izpolni v toliko izvodih, kolikor podizvajalcev sodeluje s samostojnim ponudnikom oziroma skupino ponudnikov (skupna ponudba);
6. Izjava ponudnika (OBR-1d);
7. Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-2);
8. Izjava ponudnika o neizločitvi iz postopkov javnega naročanja (OBR-3);

9. Izjava o posredovanju podatkov (OBR-4);
10. Izjava za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (OBR-5);
11. Izjava o izpolnjevanju pogojev iz 4.1. do 4.4. točke navodil (OBR-6);
12. Reference (OBR-7);
13. Izjavo o zagotavljanju garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in menična izjava (OBR-8, OBR-8a);
14. Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-9) mora biti izpolnjen na mestih, ki jih izpolnjuje dobavitelj;
15. V informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« ponudnik naloži izpolnjen obrazec OBR-R (povzetek predračuna) v*.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb;
16. Ponudnik priloži izpolnjen enotni evropski obrazec v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec ESPD).
    Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoći ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik ali podizvajalci; Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.
    Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

2.5. DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Sestanka s ponudniki ne bomo organizirali.
Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja, in sicer od 26.10.2026 oz. od objave razpisa na voljo na portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika www.dus.si, v rubriki "Predstavitev, Javni razpisi", kjer bo naročnik objavil tudi vse morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije. Pojasnila o razpisni dokumentaciji sme ponudnik zahtevati pisno, preko Portala javnih naročil. Naročnik bo na pisna vprašanja v zvezi z razpisom, ki bodo prišla v roku, odgovoril pisno, preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo pet dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno do 11.ure do dne 12.11.2026.
Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest dni pred

rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Vsak tak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2.6. OBLIKOVANJE PONUDBE

2.6.1. Zahteve

Ponudnik lahko predloži ponudbo za vse razpisane sklope blaga ali za en ali več sklopov, navedenih v predmetu javnega naročila. V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po razpisanih sklopih.
Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste blaga (100%) iz posameznega sklopa, za katerega se prijavlja na razpis. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh zahtevanih vrst blaga (artiklov) izločil iz ocenjevanja ponudb.

Variante ponudbe ne bodo upoštevane.

Če prodajalec prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih, oziroma nižjih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

Naročnik bo lahko kupoval tudi druge vrste blaga oz. artikle, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval, in v kolikor bo cena teh artiklov bolj ugodna od konkurence na trgu. V nasprotnem primeru naročnik ni zavezan naročevati artiklov, ki niso na predračunu.

Pri opisu artikla ***mora*** biti naveden naziv in proizvajalec ponujenega artikla ter kataloška številka. V fazi analize ponudb navedba naročniku omogoča presojanje, ali je ponudnik ponudil artikel ustrezne kvalitete.

Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v popisu blaga pri opisu nekaterih artiklov navedena blagovna znamka ali proizvajalec. Ponudniki lahko ponudijo enakovredne artikle drugega proizvajalca ali drugo blagovno znamko, vendar morajo artikli po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred artikla v celoti ustrezati razpisanim artiklom. Navedba " enakovredno" se uporablja skladno s četrtim odstavkom 42.členom Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo dovoljeno, kadar ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednosti nekaterim podjetjem ali proizvodom.

Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe **v evrih brez in z DDV. DDV se obračuna in plača v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.** Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate.

2.6.2. Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3D ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila dobave materiala za potrebe zdravstvene nege naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih dobav, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni ponudnik svojemu računu priložiti račun, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 30 dneh od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

2.6.3. Skupna ponudba

V primeru, da ponudnik nastopa v ponudbi s sopogodbeniki mora v ponudbi predložiti podpisan sporazum ali pogodbo o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu.
Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih subjektov za izvedbo javnega naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, če je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz 4.1. do 4.4. točke teh navodil ugotavljal za vsakega gospodarskega subjekta posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

2.7. MERILO ZA IZBOR

Naročnik bo predmetno javno naročilo za vse sklope oddal na podlagi **merila najnižja končna skupna vrednost posameznega sklopa.** Ob upoštevanju pogojev in drugih zahtev iz razpisne dokumentacije, bo tako naročnik za vsak posamezen sklop izbral ponudnika, ki bo za ta sklop ponudil najnižjo skupno vrednost.

Opomba: V primeru, da se po analizi ponudb ugotovi, da ponujata dva ali več ponudnikov enako ceno za posamezen sklop, ju (jih) bo naročnik dodatno pozval, da znižata (znižajo) ceno oziroma vrednost sklopa, izbral pa bo ponudbo tistega ponudnika, ki bo ponudil nižjo vrednost sklopa. Če je vrednost sklopa tudi v tem primeru enaka, bo naročnik izbral ponudnika ob upoštevanju dosedanjih pozitivnih izkušenj, ki si jih je pridobil z uporabo ponujenih artiklov.

2.8. PONUDBENA CENA

Cena v ponudbi mora biti izražena v EUR, fco skladišče – razloženo –na sedežu doma v Sežani, Ulica Ivana Turšiča 6, in mora vsebovati vse stroške (prevozne, špediterske, carinske in druge stroške), popuste in rabate.

Ponudniki bodo morali izdelati in oddati ponudbene predračune v pdf in excel obliki. V specifikacijo predračuna sklopa je potrebno vpisati cene na enoto brez DDV, davčno stopnjo, vrednost brez DDV, vrednost z DDV, skupno vrednost posameznega sklopa ter naziv ponujenega artikla, proizvajalca in kataloško številko.

Cene za artikle morajo biti izračunane ***na zahtevano mersko enoto****: zavitek, kos.*
V kolikor ponudnik ponuja izdelke, ki so pakirani v večji ali manjši embalaži, kot je to predvideno v vzorcu predračuna, mora navesti ceno za zahtevano količino, da bodo cene primerljive.

Tako izpolnjene ponudbene predračune mora ponudnik za sklope, za katere konkurira, oddati v informacijskem sistemu https://ejn.gov.si/eJN2, v razdelek »Drugi dokumenti«.

Naročnik bo izmed ponudnikov, ki jim bo priznal usposobljenost in sposobnost za obdobje 24 mesecev, sklenil okvirni sporazum s tremi (3) najugodnejšimi ponudniki pri vsakem sklopu materiala in sicer za obdobje štiriindvajset (24) mesecev, od 01.01.2027 do 31.12.2028. V primeru, če se za posamezni sklop ne bodo prijavili trije ponudniki, bo naročnik sklenil okvirni sporazum s tolikim številom ponudnikov, kot se jih bo prijavilo.

Med ponudniki, s katerimi bodo sklenjeni okvirni sporazumi, bo naročnik za vsak sklop blaga izbral 1 ponudnika (najugodnejšega), za dobavo blaga za ***obdobje prvih 12 mesecev, nato pa še za obdobje drugih 12 mesecev.*** Po preteku fiksnosti cen za obdobje 12 mesecev, bo naročnik izbrane ponudnike, s katerimi bo sklenil sporazum, pozval k predložitvi novih ponudb - predračunov s cenami za posamezne vrste blaga po sklopih blaga (OBR-1/1) (ponovno odpiranje konkurence) in izbral najugodnejšega ponudnika.

Ponudbene predračune bodo morali ponudniki s priznano usposobljenostjo in sposobnostjo in s katerimi bodo sklenjeni okvirni sporazumi, posredovati ***v 10 dneh po naročnikovem povabilu k predložitvi ponudbenega predračuna*** za posamezni sklop blaga za naslednje obdobje.

Ponovno odpiranje konkurence se bo izvajalo preko informacijskega sistema e-JN. O odpiranju konkurence bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN in po elektronski pošti, posredovani na elektronski naslov, ki ga ponudnik opredeli v informacijskem sistemu e-JN ali skrbniku tega okvirnega sporazuma.
Naročnik bo predvidoma ponovno odpiral konkurenco za naslednjih 12 mesecev med ponudniki podpisniki okvirnega sporazuma za posamezen sklop. V vsaki fazi odpiranja konkurence bo tako povabil ponudnike, s katerimi ima sklenjen krovni okvirni sporazum za posamezen sklop, ki bo predmet povpraševanja, k predložitvi ponudbenih cen za posamezne artikle, glede na sklop, ki bo predmet odpiranja konkurence.
V ponovnem odpiranju konkurence se bo naročilo oddalo najugodnejšemu ponudniku na podlagi v razpisni dokumentaciji opredeljenih meril za posamezen sklop.
Naročnik bo po pregledu ponudb ponudnikom, ki bodo predložili ponudbo, posredoval odločitev o ponovnem odpiranju konkurence z navedbo vrednosti za posamezen sklop.

V primeru, če izbrani ponudnik odstopi od pogodbe, bo naročnik dobavljal blago od drugega najugodnejšega ponudnika.

V primeru, da izbrani ponudnik (dobavitelj) reklamirano blago ali interventno naročeno blago ne bo zamenjal/dobavil v odzivnem času, bo naročnik opravil interventno nabavo pri drugem izbranem ponudniku oz. pri tretjem izbranem ponudniku, če tega ni pa pri drugem dobavitelju na trgu. V takem primeru lahko naročnik ponudniku, ki je kršil pogodbena določila glede dobave, zaračuna tudi pogodbeno kazen v višini 10 % od vrednosti sporne dobave.
Ponudniki, ki bodo izbrani, morajo okvirni sporazum podpisati v roku **pet (5) dni** od prejema poziva naročnika, naj pristopijo k podpisu okvirnega sporazuma. Ob podpisu oz. najkasneje v 8 dneh po podpisu okvirnega sporazuma morajo naročniku predložiti zahtevano garancijo za dobro izvedbo posla.

Za prvo obdobje odpiranja konkurence bo naročnik uporabil cene oddane v okviru izvedenega postopka tega naročila.
Ponudniki morajo upoštevati določila Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence, ZPOmK-2, (Uradni list RS, št.130/2022, 12/2024) in vse njegove spremembe in dopolnitve.
V primeru, da bo naročnik ugotovil, da so kršena določila Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence:

- v postopku izbire ponudnika, bo tega ponudnika izločil iz postopka javnega naročila;
- v postopku javnega naročila, bo glede dobavitelja sprožil postopek prenehanja sodelovanja in v sklopu ali sklopih, v katerih je bil izbran ta dobavitelj, prešel na sodelovanje s ponudnikom, ki se je v postopku izbire uvrstil na naslednje mesto, glede na merila za izbor.

Naročnik bo v navedenih primerih sprožil postopke pri Uradu Republike Slovenije za varstvo konkurence, kot so predvideni v Zakonu o preprečevanju omejevanja konkurence.

3. ZAHTEVE NAROČNIKA

Naročnik naroča večino materiala 1x tedensko. Zamenjava naročenega izdelka z drugim ni

dovoljena, razen v primeru, da določenega artikla ni več na tržišču in se je ponudnik predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo "enakovrednega" artikla po nespremenjeni ceni. Na novo ponujeni artikli morajo po kakovosti, lasnostih in možnosti uporabe v celoti ustrezati razpisanim artiklom.
V primeru urgentnega naročila mora ponudnik zagotoviti v roku 24 ur od naročila dodatne količine materiala.

Ponovno poudarjamo, da v kolikor ponudnik ponuja izdelke, ki so pakirani v večji ali manjši embalaži kot je to predvideno v vzorcu predračuna, ***mora navesti cene na enoto za zahtevano količino, da bodo predračuni primerljivi***.

POSEBNE ZAHTEVE PO PODSKUPINAH

Naročnik zahteva natančnost ponudbe glede zahtevanega pakiranja, opisa kvalitete in točno navedene cene po zahtevani enoti mere. Ponudba, ki ne bo izpolnjena po teh zahtevah, bo zavrnjena kot nedopustna. Pripisi v ponudbenem predračunu niso dovoljeni. Vse dobavljeno blago se mora dobaviti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji – zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi navodili in priporočili ter normativi.

Na zahtevo naročnika bodo morali pozvani ponudniki za posamezne artikle predložiti zahtevane vzorce, ki morajo biti predloženi v originalni embalaži **in tehnične liste (certifikate)**. **Priložen vzorec bo moral biti označen s šifro artikla iz ponudbenega predračuna.**
Gospodarski subjekt mora vzorce oz. dokumentacijo predložiti oz. dostaviti na naslov naročnika v največ 3 delovnih dneh od prejema poziva (po elektrosnki pošti na naslov, naveden v sistemu e-JN).
Katalogi oz. prospekti, navodila, vzorci in varnostni listi so sestavni del ponudbe ter tako stroškovno bremenijo gospodarski subjekt, ki jih mora naročniku posredovati brezplačno na njegov poziv.

Ponudnik mora v predračun pri posameznih artiklih napisati naziv artikla, ki ga ponuja, proizvajalca, kataloško številko in e-povezavo do ponujenega artikla ali opis ponujenega artikla.

3.1. Temeljne okoljske zahteve

Naročnik je v skladu z veljavno Uredbo o ZeJN temeljne okoljske zahteve za predmet naročila vključil med tehnične specifikacije.
Ponudnik bo moral v primeru zahteve naročnika predložiti veljavne pogodbe sklenjene z družbo za ravnanje z odpadno embalažo, ki pomeni izpolnjevanje zakonskih obveznosti zavezanca (ponudnika blaga) na področju ravnanja z embalažo, ki izhajajo iz določil Uredbe o embalaži (Ur.l.RS, št. 54/21, 208/21, 44/22-ZVO-2 in 120/22) ali kopijo veljavnega potrdila, ki ga je izdalo Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo o vpisu v evidence proizvajalcev, uvoznikov in embalerjev in trgovcev, ki zagotavljajo ravnanje svoje embalaže sami, če dobavitelj sam ravna z odpadno embalažo.

3.2. Pogoji in zahteve naročnika po kvaliteti

Ne glede to ali je za posamezno blago navedeno ali ne, se za ves razpisan materil zahteva,

da zadoščajo vsem veljavnim predpisom, normativom, standardom in kakovostnim zahtevam.
Pri sklopu obloge za rane je dovoljeno odstopanje velikosti oblog + oz. - 10%.

Pri sklopu osebna zaščitna sredstva – artikli rokavice – mora ponudnik priložiti tehnični list, iz katerega je razvidno, da ustrezajo zahtevam navedenih v predračunu. Rokavice se ne smejo trgati, en smejo se lepiti za lase in kožo pri negi.

4. UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI IN SPOSOBNOSTI

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

4.1. Osnovna sposobnost ponudnika

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu 77., 79. in 80. členom ZJN-3D ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev.

Naročniku na podlagi tretjega odstavka 47. člena ZJN-3D v postopku naročila male vrednosti ni treba preverjati obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD.

1. Ponudnik (tudi vsak partner v skupni ponudbi in vsak podizvajalec) ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12-UPB2; in 54/15: KZ-1-NPB4 v nadaljnjem besedilu: KZ-1C, KZ-1D Ur.l. RS št 38/16, KZ-1E Ur. l. RS št.27/17, KZ-1F Ur. l. RS št.23/20 , KZ-1G Ur. l. RS št.91/20 , KZ-1H Ur. l. RS št.95/21 , KZ-1I Ur. l. RS št.186/21 , KZ-1J Ur. l. RS št.16/23), Zakon za zmanjšanje neenakosti in škodljivih posegov politike ter zagotavljanje spoštovanja pravne države – ZZNŠPP (Uradni list RS, št.105/22) in kot je navedeno v prvem odstavku 75. člena ZJN-3D, ali pa da je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom in upoštevajoč enajsti odstavek 75. člena ZJN-3D. Da kot ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropski skupnosti.

Ponudnik izkaže, da izpolnjuje navedene pogoje z dokazilom iz uradne evidence. Ponudnik lahko namesto dokazila v ponudbi z lastno izjavo navede, v kateri evidenci in pri katerem ta podatek iz uradnih evidenc pridobi sam. Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka oddaje ponudbe.

Ponudnik mora v ESPD obrazcu in sami ponudbi navajati resnične podatke, saj se v nasprotnem primeru šteje, da so podane lažne izjave, kar predstavlja iz 5.točke prvega odstavka oz.1.točke drugega odstavka 112.člena ZJN-3, ki se lahko sankcionira z globo in izločitvijo iz postapka javnega naročanja za obdobje do največ treh oz. petih let.

V obrazcu ESPD morajo ponudniki označiti, ali je javno naročilo pridržano po 31. členu ZJN-3D. Naročnik ponudnike seznanja, da predmetno javno naročilo ni pridržano, zaradi česar ponudniki to dejstvo upoštevajo pri izpolnjevanju obrazca ESPD.

Naročnikov obrazec ESPD je kot posebna datoteka dostopen na istem mestu kot ta razpisna dokumentacija.

Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/ ESPD/, v njega neposredno vnese zahtevane podatke.
Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik ali podizvajalci.
Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.
Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml datoteki ali nepodpisan ESPD v .xml datoteki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik naj priloži ESPD obrazec tudi v .pdf obliki.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-2)
Ponudnik (partner, podizvajalec) izpolni ESPD obrazec

2. Ponudnik ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3D,
3. Ponudnik izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3D,
4. Prav tako ponudniku ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo: izjava o neizločitvi iz postopkov javnega naročanja (OBR-3).
Ponudnik (partner, podizvajalec) izpolni ESPD obrazec.

5. Ponudnik:
   - ni v stečajnem postopku;
   - njegov član poslovodstva ali nadzornega organa, ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, ni v postopku zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja, družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član

     poslovodstva ali nadzornega organa, ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začet stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja;
   - na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika. Šteje se, da gospodarski subject izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več;
   - na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v

kateri ima sedež, ali določbami države naročnik.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-2),
Ponudnik (partner, podizvajalec) izpolni ESPD obrazec.

6. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem ali skupino gospodarskih subjektov, mora pogoje iz Osnovne sposobnosti izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila oz. skupina gospodarskih subjektov.
   Podizvajalec je vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3D sklenil pogodbo (okvirni sporazum) o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev – izpolni ponudnik, partner, podizvajalec (OBR-2)
Ponudnik (partner, podizvajalec) izpolni ESPD obrazec

V primeru, da ponudnik nastopa s skupno ponudbo ali s podizvajalci, mora predložiti:
- izpolnjen obrazec)(OBR-1a);
- izpolnjen obrazec Seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih, ki jih bo izvajal podizvajalec (OBR-1b);
- dokazilo in izjavo o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti po 79. členu ZJN-3D; zahtevo/soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-1c).

7. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika le temu posredoval podatke o:
   - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
   - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Dokazilo: Izjava o lastniških deležih (OBR-4)

8. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc tudi za osebe, ki so pooblaščene za zastopanje. Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Dokazilo: Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc. (OBR-5)

9. Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2)

Ponudnik (partner, podizvajalec) izpolni ESPD obrazec

4.2. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register (Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU). Ponudnik mora navesti za katere sklope velja vpis. Naročnik si pridružuje pravico, da preveri obstoj in vsebini navedb v ponudbi, kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2)
Ponudnik (partner, podizvajalec) izpolni ESPD obrazec

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko odda zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika - pooblaščenca.

4.3. Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik mora naročniku nuditi 30-dnevni plačilni rok. Račune bo ponudnik izdajal enkrat mesečno za dobave v preteklem mesecu.

Dokazilo: izjava ponudnika OBR-2.

Ponudnik v zadnjih 90 dneh pred objavo obvestila o tem naročilu ni imel blokiranega računa več kot 30 zaporednih dni, kar velja za vse odprte račune. Na poziv naročnika mu mora predložiti potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima odprt račun.

Dokazilo: izjava ponudnika OBR-2.

Ponudnik mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo: izjava ponudnika OBR-2.

4.4. Tehnična in kadrovska sposobnost

a. Da zagotavlja izpolnjevanje vseh karakteristik in tehničnih pogojev, ki so navedeni v zahtevani tehnični specifikaciji (izjava dobavitelja pod materialno in odškodninsko odgovornostjo, da ponujeno blago izpolnjuje karakteristike oziroma minimalne zahteve navedene v razpisni dokumentaciji);

b. da zagotavlja zahtevane letne količine za vse razpisane vrste blaga iz posameznega sklopa za katerega se prijavlja;

c. da bo najkasneje v roku 48 ur od zahteve naročnika dostavili vzorce prijavljenega blaga;

d. da razpolaga z zadostnimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi (ustrezna skladišča, prevozna in druga tehnična sredstva) za izvedbo predmeta javnega

naročila;

e. da zagotavlja 24 urni odzivni čas;

f. da zagotavlja fiksnost cen v času veljavnosti obdobja okvirnega sporazuma v skladu s pogoji razpisne dokumentacije (v prvem obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma);

g. da zagotavlja dostavo blaga fco skladišče Doma upokojencev Sežana, Ulica Ivana Turšiča 6, Sežana – razloženo;

h. da zagotovi v primeru urgentnega naročila dodatne količine blaga;

i. da zadosti zahtevam iz točke 3. navodil ponudnikom;

j. da ima zagotovljeno kontrolo kakovosti izdelkov;

k. da upošteva obveznosti, katerih izpolnjevanje je povezano z določbami o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnimi pogoji;

l. da zagotavlja izvajanje Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo;

m. da je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih pred objavo tega razpisa, ter da naročniki zoper njih niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe;

n. da je v zadnjih petih letih z blagom oskrboval najmanj 2 proračunska uporabnika;

o. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.
Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino ponudnikov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.
Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina ponudnikov izbrana kot najugodnejši ponudnik.
Vsak izmed skupnih ponudnikov mora izpolnjevati tudi pogoje glede osnovne sposobnosti, sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne sposobnosti.
V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora le te navesti in izpolniti vse zahtevane podatke.

Dokazilo: izjava ponudnika OBR-6 za točke od a.) do m.);
Dokazilo: izjava ponudnika OBR-7 za točko n.);
Dokazilo: izjava ponudnika OBR-1a, OBR-1b, OBR1c, OBR1d za točko o.).

Ponudnik mora na zahtevo naročnika v roku 48 ur po prejemu zahteve naročnika, dostaviti zahtevane vzorce oziroma omogočiti naročniku ogled blaga na svoje stroške in na zahtevo naročnika. Če ponudnik naročniku v zahtevanem roku ne bo dostavil vzorcev artiklov za preizkus, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka za sklop, v katerem se nahaja ta artikel.

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje vrednosti sklopa, ki je prikazana v predračunu, ob upoštevanju kvalitete posameznih artiklov v njej. V primeru, da bo naročnik s preizkusom oz. pregledom artiklov ugotovil, da določen artikel v sklopu ne ustreza glede kvalitete zahtevam naročnika, bo ponudnika za ta sklop izločil iz nadaljnjega postopka. Naročnik bo iz nadaljnjega postopka izločil tudi vse tiste ponudnike za posamezne sklope, ki niso ponudili vseh artiklov v sklopu.
Kvaliteto bo naročnik ocenjeval na osnovi:

a.) dosedanjih izkušenj, ki si jih je pridobil z uporabo ponujenih artiklov,
b.) s preverjanjem ustreznosti artiklov na osnovi pregleda oz. preizkusa vzorca blaga, katerega bo moral ponudnik naročniku predložiti na njegovo zahtevo v roku dveh dni po prejemu zahtevka s strani naročnika.
Če ponudnik v zahtevanem roku ne bo dostavil naročniku vzorcev artiklov za preizkus, bo ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka za sklop, v katerem se nahaja ta artikel.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz te točke in predložili ustrezna dokazila in izjave.

V kolikor bo ponudniku priznana sposobnost, se le-ta zaradi morebitne statusne spremembe ponudnika, ne bo avtomatsko prenesla na njegovega pravnega naslednika.
Pravni naslednik je dolžan zaprositi za prenos priznanja sposobnosti in pri tem naročniku predložiti zahtevana dokazila.

Ponudnik, ki mu je priznana sposobnost po javnem razpisu, je dolžan posredovati vsako spremembo podatkov, ki se nanašajo na njegov pravni status oz. na priznanje kvalifikacije. Podatke je dolžan posredovati v roku pet dni po nastanku spremembe, sicer mu status sposobnosti ponudnika preneha.

Dokumenti, ki jih izpolnjuje ponudnik sam, morajo biti datirani, podpisani in žigosani.

Tuj ponudnik mora poleg zgoraj navedenih dokumentov predložiti še:

- izjavo pooblaščene osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji ter da jih spoštuje in jim priznava veljavnost, kolikor zadevajo predmetno javno naročilo;

  potrdilo pristojnega organa, da ima veljavno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dejavnost.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec za ponudnika/partnerja/podizvajalca

4.5. GARANCIJA

Garancija za resnost ponudbe oziroma menica

Garancije za resnost ponudbe ni. V kolikor do podpisa pogodbe - okvirnega sporazuma z izbranim prvo uvrščenim ponudnikom ne pride, bo naročnik izbral drugega najugodnejšega ponudnika ali izvedel zbiranje ponudb.

Garancija za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma oziroma menica

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu oz. najkasneje v 8 dneh po podpisu okvirnega sporazuma naročniku dostaviti garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini 10 % vrednosti okvirnega sporazuma z DDV, in sicer bianco menico z menično izjavo, ki je del te razpisne dokumentacije (OBR-8a). Garancija mora veljati še najmanj 60 dni po izteku roka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik za garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma predloži eno neprenosljivo, nepreklicno in na prvi poziv vnovčljivo bianco menico z menično izjavo, ki mora izpolnjevati vse zgoraj navedene pogoje.
Menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti v primeru, da dobavitelj ne bo pravočasno in pravilno izpolnjeval svojih pogodbenih obveznosti oz. v skladu z določili okvirnega sporazuma.

4.6. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz točke 3 in 4.1.do 4.4. Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost za posamezni sklop blaga, več sklopov ali vse sklope blaga.

Naročnik lahko pred izbiro zahteva predložitev ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženih izjavah v ponudbi.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo okvirnih sporazumov preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejših ponudb oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Če se pri naročniku v postopku oddaje javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka prekrška po 112. členu ZJN-3D.

Po opravljenem ocenjevanju ponudb bo naročnik za vsak posamezen sklop izbral najmanj tri (3) najugodnejše ponudnike v skladu z merili in razpisno dokumentacijo ter z vsakim posebej sklenil okvirni sporazum za obdobje ***1.1.2027 do 31.12.2028***. V kolikor bo naročnik za posamezen sklop prejel manj kot tri (3) ustrezne ponudbe, bo okvirni sporazum sklenil samo z dvema ali enim samim ponudnikom.

Naročnik bo o vseh odločitvah o oddaji javnega naročila skladno z 90. členom ZJN-3D obvestil vse ponudnike tako, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno ponudniku z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik je trajanje tega naročila razdelil na naslednja obdobja:

- od 01.01.2027 do 31.12.2027 (prvo obdobje),
- od 01.01.2028 do 31.12.2028 (drugo obdobje),

Cene iz ponudbenega predračuna morajo biti fiksne za obdobje dvanajstih mesecev.
Naročnik bo posamezna naročila oddajal ob upoštevanju določb okvirnega sporazuma. Najprej bo k dobavi materiala pozval najugodnejšega ponudnika, v kolikor se ta ne bo odzval oziroma iz kakršnegakoli drugega razloga ne bo mogel izvesti predmetnega naročila, bo naročnik naročilo oddal naslednjemu najbolj ugodnemu ponudniku.

Za drugo obdobje (ponovno odpiranje konkurence) bo naročnik vse stranke okvirnega sporazuma pozval k predložitvi ponudbe za sklop, za katerega jim je priznal usposobljenost in sposobnost in s katerimi je sklenjen okvirni sporazum. Kot merilo za izbor bo upoštevana najnižja skupna vrednost ponudbenega predračuna za posamezni sklop blaga.
Ponovno odpiranje konkurence se bo izvajalo preko informacijskega sistema e-JN. O odpiranju konkurence bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN in po elektronski pošti, posredovani na elektronski naslov, ki ga ponudnik opredeli v informacijskem sistemu e-JN ali skrbniku tega okvirnega sporazuma.
Naročnik bo ponovno odpiral konkurenco za naslednjih 12 mesecev med ponudniki iz seznama ponudnikov za posamezen sklop (podpisniki okvirnega sporazuma). V ponovnem odpiranju konkurence se bo naročilo oddalo najugodnejšemu ponudniku na podlagi v razpisni dokumentaciji opredeljenih meril za posamezen sklop.
Naročnik bo po pregledu ponudb ponudnikom, ki bodo predložili ponudbo, posredoval odločitev o ponovnem odpiranju konkurence z navedbo vrednosti za posamezen sklop.

4.7. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Po pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila bo naročnik izbrane ponudnike pozval na podpis okvirnega sporazuma. Izbrani ponudniki bodo morali okvirni sporazum podpisati v roku, ki jim ga bo določil naročnik, drugače se bo štelo, da odstopajo od svoje ponudbe ter od podpisa okvirnega sporazuma.

4.8. POUK O PRAVNEM VARSTVU

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14-ZDU-1 in ZPVPJN-B (Uradni list RS št.60/2017, 72/19;ZPVPJN-C (Ur.l.RS, ŠT.2/19 v nadaljevanju ZPVPJN) ne določata drugače.

Zahtevek za predrevizijski postopek, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v 10 delovnih dneh od dneva oddaje obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča zakon in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.
Po odločitvi o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti se lahko vloži zahtevek za revizijo v roku 5 delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži prek portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si) v skladu s 24. členom ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vse zahtevane podatke iz 15.člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vlagatelja, kontaktno osebo, naziv naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku (če nastopa s pooblaščencem) in obvezno priložiti potrdilo o vplačilu takse.

Taksa se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. 0110 0100 0358 802.
Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:
1. model 11
2. P1: 16110
3. P2: 081531
4. P3: xxxxxx26 (prvih šest mest je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portal javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pomenita oznako leta)

Za plačila iz tujine:
Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BS LJ SI 2X

ŽIG

Rosana ŠTURM
direktorica